



**BORANG PENILAIAN LATIHAN  
UNIVERSITI MALAYSIA PERLIS**

Penganjur Kursus :	
Nama Kursus :	
Tarikh Kursus:	
Tempat Kursus :	
No.Tel Pejabat :	

---

*Peserta dimohon membuat pilihan bagi mengisi ruangan yang dinyatakan (Sila bulatkan jawapan yang dipilih)*

<b>Skala</b>	<b>1</b>	-	<b>Sangat Rendah</b>
	<b>2</b>	-	<b>Rendah</b>
	<b>3</b>	-	<b>Biasa</b>
	<b>4</b>	-	<b>Tinggi</b>
	<b>5</b>	-	<b>Sangat Tinggi</b>

**(A) OBJEKTIF DAN KANDUNGAN KURSUS**

- |  |           |
|--|-----------|
| 1. Adakah objektif kursus/bengkel ini dinyatakan dengan jelas?     | 1 2 3 4 5 |
| 2. Adakah topik bersesuaian dengan kerjaya anda?                   | 1 2 3 4 5 |
| 3. Adakah kursus/bengkel ini disusun dengan cara yang bersesuaian? | 1 2 3 4 5 |
| 4. Adakah bahan kursus/bengkel mudah dibaca?                       | 1 2 3 4 5 |
| 5. Adakah kursus/bengkel ini menarik dan menyeronokkan?            | 1 2 3 4 5 |

**(B) PENYAMPAIAN KURSUS**

- |  |           |
|--|-----------|
| 1. Adakah konsep (teori) diterangkan dengan jelas?         | 1 2 3 4 5 |
| 2. Bagaimana anda menilai gaya penyampaian penceramah?     | 1 2 3 4 5 |
| 3. Sejauh mana pengetahuan penceramah menguasai subjeknya? | 1 2 3 4 5 |
| 4. Adakah kursus berjalan dengan sempurna?                 | 1 2 3 4 5 |

5. Kandungan program dan penyampaian penceramah jelas.                    1 2 3 4 5  
 Apakah tahap kepuasan anda?

**(C) UMUM**

1. Adakah anda memperolehi kemahiran baru?                    1 2 3 4 5
2. Adakah anda memperolehi pengetahuan baru?                    1 2 3 4 5
3. Adakah anda akan menggunakan bahan kursus/bengkel ini sebagai rujukan kerja?                    1 2 3 4 5
4. Adakah anda fikir tempat kursus/bengkel ini sesuai?                    1 2 3 4 5
5. Adakah anda berpuas hati dengan pengurusan kursus/bengkel oleh urusetia?                    1 2 3 4 5
6. Adakah anda berasa selesa sepanjang kursus/bengkel?                    1 2 3 4 5
7. Adakah kursus/bengkel ini memenuhi keperluan anda?                    1 2 3 4 5

**(D) LAIN-LAIN**

1. Apakah kursus-kursus lain yang anda ingin kami tawarkan bagi membantu melaksanakan tugas rasmi di tempat kerja? Sila nyatakan di bawah (jika ada)
- \_\_\_\_\_  
 - \_\_\_\_\_  
 - \_\_\_\_\_  
 - \_\_\_\_\_
2. Testimonial Peserta: Kelebihan dan kelemahan kursus/bengkel yang dianjurkan (selain yang dinyatakan), sila nyatakan dengan terperinci.(jika ada)
- \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**Terima kasih di atas kerjasama anda**

